



Bestyrelsesmøde nr. 2

Mødedato: Onsdag den 7. marts 2018 kl.19.00-21.30
Mødested: Frugthavens Børnehave, Baunebjergvej 554-556
Til: Louise, Søren, Casper, Nina, Birgitte
Afbud: Annemari, Julie, Bettina, Kristina, Maria, Miljana, Anita
Ad hoc: Metteliv Vogt - daglig leder, Frugthavens Børnehave
Referent: Anette W

Referat

Daglig leder af Frugthavens Børnehave Metteliv Vogt fortalte kort om, hvad de var optagede af lige nu: Den trygge overgang til Fritidshjem, dialogisk læsning og vuggestuebørnene i Solbærhuset grundet den store tilgang af vuggestuebørn.

Isabella, Freja og Margit fra Sletten klub præsenterede græskarsuppe og brownies, som var lavet til bestyrelsen.

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

2. Godkendelse af referat af bestyrelsesmøde afholdt den 1. februar 2018

Referatet blev godkendt. Anette havde modtaget flere positive tilkendegivelser fra forældre og medarbejdere vedrørende videoen efter sidste bestyrelsesmøde, der var blevet lagt ud på Family.

3. Årsplan 2018 – vedhæftet

Årsplanen blev præsenteret med redegørelse af nogle af de nye indsatser, såsom 'Et udbygget samarbejde med sundhedsplejerskerne omkring tidlig indsats'.

4. Budgetkatalog 2019-2022

I lighed med tidligere år skal der udarbejdes et budgetkatalog til brug for politiske prioriteringer. Måltallet for forslag til besparelser og effektiviseringer er ligesom sidste år på 3 pct. i hvert budgetår. Der skal derfor udarbejdes forslag på 3 pct. af nettobudgettet.

Budgetkataloget skal bestå af 3 kategorier af forslag:

1. Besparelsesforslag
2. Effektiviserings- og investeringsforslag
3. Udvidelsesforslag

Kategori 1: Spareforslag

Spareforslag er forslag, som medfører en besparelse via en reduktion i serviceniveau.

Kategori 2: Effektiviserings- og investeringsforslag

Effektiviserings- og investeringsforslag er forslag, hvor man via en investering, nytænkning eller omlægning af en ydelse kan opnå samme eller tilsvarende serviceniveau, men for en reduceret pris.

Kategori 3: Udvidelser

Som noget nyt skal der til dette års budgetkatalog udarbejdes forslag til udvidelser, ud fra hvor et løft i serviceniveau vil give størst effekt.

Anette orienterede om, at medarbejderne ville blive involveret i udarbejdelsen af ovenstående.



5. Orientering v/Anette

a) Ny organisering på Rådhuset

Anette orienterede om, at direktør Lina Thieden og direktør Mads Toftegaard med virkning fra den 1. marts 2018 bytter visse direktørreferencer således, at Mads Toftegaard overtager området for skoler og dagtilbud og at Lina Thieden overtager området for ældre og omsorg.

Samtidig hermed opdeles det nuværende Center for Børn, Fritid og Sundhed i to Centre med et Center for Skole og Dagtilbud og et Center for Kultur, Fritid og Sundhed.

Centerchef Marianne Ingeholm Larsen fortsætter som chef for Center for Skole og Dagtilbud..

b) Fysiske rammer i forhold til børneantal

Anette orienterede om, at der i samarbejde med Kommunale Ejendomme blev set på de fysiske rammer i husene set i lyset af den markant øgede tilgang af børn i Humlebæk-området.

c) TOPI-dialog-sprogvurderinger

Der kommer en overordnet udmelding fra centralt hold omkring opstart af Dialog- og sprogvurderinger i april- maj måned.

Anette præciserede, at i henhold til Dagtilbudsloven skal 3-årige børn, der går i dagsinstitutioner, sprogvurderes ved bekymring. 3-årige børn, der ikke går i dagtilbud, skal tilbydes sprogvurdering. Fredensborg kommune har valgt, at alle 3-, 4- og 5-årige børn skal sprogvurderes.

6. Eventuelt

Næste bestyrelsesmøde er **torsdag den 19. april 2018 kl.19-21 på Langebjerg Fritidshjem**