



## Bestyrelsesmøde nr. 1

**Mødedato:** Torsdag den 1. februar 2018 kl.19.00-21.30  
**Mødested:** Søstjernen, Humlebæk Center 42-43  
**Til:** Annemari, Julie, Bettina, Kristina, Casper, Nina, Maria, Birgitte, Anita  
**Afbud:** Miljana, Louise, Søren, Nina  
**Ad hoc:** Kristina Cramer Jensen – daglig leder, Søstjernen og Dagplejen i Humlebæk  
**Referent:** Anette W

### Referat

Præsentation af Søstjernen og dagplejen i Humlebæk v/daglig leder Kristina Cramer Jensen, der kort fortæller om, hvad de er optagede af lige nu.

**1. Godkendelse af dagsorden**

Dagsorden blev godkendt, dog blev der startet med pkt. 5.

**2. Godkendelse af referater af bestyrelsesmøder afholdt den 26. oktober 2017 og 23. november 2017 (konstitueringsmøde)**

Referaterne blev godkendt.

**3. Områdebestyrelsens rolle - styrelsesvedtægt vedhæftet samt bestyrelsens udarbejdede folder**

Dialog på tværs, hvor rollerne blev præciseret. F.eks. tages henvendelser fra forældrekontaktudvalgene med til bestyrelsesmøde eller fremsendes til områdelederen, som er den, der svarer på disse henvendelser. Forældrekontaktudvalget har den direkte kontakt til den daglige leder, da forældrekontaktudvalgets rolle er 'det nære' i institutionen.

**4. Områdebestyrelsens fokus for 2018 ud over kerneopgaven**

Områdebestyrelsen vil i 2018 have fokus på og arbejde med

- at kommunikationen til forældrene bliver bedre ved brug af f.eks. billedfiler til referater
- fællesmøde for forældrekontaktudvalg og bestyrelse
- drøftelse af fritidspædagogikken set i lyset af et ønske om kortere skoledag for børnene
- den nye reform, som kommer i løbet af året, som vil ændre i områdebestyrelsens kompetenceområder
- hvad der kommer på Famly og brugen deraf



**5. Ændring i beslutning om ændring af dagplejens gæstepasning og legestue**

Beslutningen, der blev truffet den 26. oktober 2017, har vist sig ikke at kunne gennemføres, så nu foreslås det, at gæstepasningen af 4 børn kan finde sted i Søstjernen, og de øvrige børn gæstepasses hos dagplejerne. Samtidig ændres legestuen til at være i tidsrummet 9-15, således at børnene afleveres og hentes hos deres dagplejer.

Baggrunden for at ændre i dagplejens legestue er den store tilgang af vuggestuebørn i Humlebæk-området.

Ændring til beslutningen blev vedtaget, se bilag 1.

**6. Prioritering af budget 2018**

Blev gennemgået, bilag 2.

**7. Orientering v/Anette**

**a) Fokusuge i uge 8 omkring det fysiske arbejdsmiljø**

I uge 8 vil alle medarbejderne gå rundt i T-shirts og/eller skjorter, hvorpå der står trykt forskellige slogans, som gerne skal lægge op til refleksion og dialog og ende med større bevidsthed om den enkeltes vaner, indretning m.m.

**b) Leder- og trivselsevalueringer – efteråret 2017**

Ud fra lederevalueringerne vil Anette i samarbejde med den enkelte leder udarbejde handleplaner. Der vil blive udarbejdet indsatsområder ud fra trivselsevalueringerne i de enkelte huse.

**8. Eventuelt**

Dialog omkring den medieopmærksomhed, der har været omkring opsamling af data af børnene i forbindelse med sprogvurderinger og overgange. Anette orienterede om, at Fredensborg kommune har sat systemerne på stand by, hvilket vil sige, at der ikke bliver sprogvurderet, mens der pågår undersøgelser omkring brugen af disse systemer. Alle forældre vil modtage en skrivelse fra Forvaltningen i Fredensborg kommune når der foreligger noget nyt.

Der var dialog om, hvordan Børnehuse Humlebæk håndterer de unge praktikanter og praktikanter, der skal tilbage til arbejdsmarkedet, som kommer ud i husene. Anette orienterede om, at der var dialog med de daglige ledere, inden der kommer nogen ud, idet praktikanterne skulle være en ressource og ikke tage tid fra børnene, f.eks. ved at varetage opvask og oprydning i køkkenerne. Praktikanterne er aldrig alene med børnene.