



Bestyrelsesmøde nr. 1

Mødedato: Torsdag, den 3. marts 2016 kl.19.00-21.00
Mødested: Humlebæk Børnehave, Solvangsvej 1
Til: Signe, Stefanie, Louise, Morten, Casper, Camilla, Julie, Birgitte, Jesper, Anita
Afbud: Nikolaj, Nina, Charlotte, Kennet, Jannie
Vært: Michael Gajhede, daglig leder Humlebæk Børnehave
Referent: Anette W

Referat

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt

2. Referat af mødet den 10. december 2015

Anita ønsker tilføjelse under pkt.4: Anita argumenterede under indstillingen for holdninger med udgangspunkt i hendes bagland fra Sletten klub og 6.klasse-klubben.
Godkendt.

3. Børne- og Skoleudvalgets beslutning vedrørende SFO 1 og 2

Børne- og Skoleudvalget har taget indstillingerne til efterretning. Referat fra Børne- og Skoleudvalgets møde den 1. februar 2016 kan læses på Fredensborg kommunes hjemmeside.

4. Siden sidst

a) Ledelsesændring i Fritidshjem og Klub samt barselsvikar i Firkløveren

Beregning på ledelse i forhold til antal børn/enheder blev gennemgået og udleveret. Denne beregning ligger bl.a. til baggrund for beslutningen om fælles ledelse på de to fritidshjem samt fælles ledelse i klubberne, hvilket også medfører ansættelse af flere medarbejdere til børnene. Bestyrelsen udtrykte forståelse for dette.

Anette tilkendegav, at der var nogle udfordringer her i startfasen, idet den daglige leder ikke fysisk er til stede hele tiden, men at det var muligt via mobil, mail o.a. at få kontakt. Dette var noget, medarbejderne skulle vænne sig til.

b) Nyt i køkkenerne

Organisatorisk referer køkkenpersonalet til køkkenlederen, således at det faglige fællesskab styrkes. Der blev fortsat produceret mad i hhv. Humlebæk Børnehave og Sletten Legeakademi, idet fælleskøkkenet ikke havde rammer til at producere til alle 0-5 års institutionerne. Timemæssigt var frokostordningen blevet tilpasset, således at timeantallet passer til antal indmeldte børn.

c) Påskecamp

Påskecamp afholdes i hhv. Sletten Legeakademi og Frugthaven den 21. og 22. marts 2016. Baggrunden for afholdelse af camps er, at personalet får større mulighed for at afholde ferie i de perioder, hvor der er lavt fremmøde af børn samtidig med, at børn og personale lærte af og hinanden at kende, hvilket kommer til gode, når der er projekter på tværs af institutionerne.

d) Kurser i 'Fri for mobberi'

Anette orienterede om, at der blev afholdt kursus i Fri for mobberi for 0-5 og 6-9 år den 31. marts 2016. Der var 25 pladser.



e) Førstehjælp

Førstehjælp gennemføres af pædagog i Sletten Fritidsakademi Sanne Johansen, som har instruktøruddannelse til at varetage dette. Der afholdes 3 førstehjælpskurser og 8 repetitionskurser i 2016.

f) Temadag den 30. maj 2016 omkring sprogudvikling 0 til 5 år

Med optakt til kommunens indsats omkring børns sproglige udvikling, Sproggaven som forventes iværksat til august, har vi besluttet at holde en temadag for personalet i 0-5 års institutionerne med oplægsholdere Lotte Salling og Justin Brown.

5. Status på det nye Børneintra ”Famly”

Positive tilbagemeldinger fra bestyrelsen med udsagn om, at det var dejligt, at man ikke skulle bruge nem-ID. Det er godt med besked direkte. Gode opslag. Nemt at anvende. Opfordring til Anette om at undersøge, om der kan lægges et link ind til hjemmesiden, da bestyrelsen ønsker, at referater nemmere kommer ud til alle forældre.

6. Radonmåling

Anette gennemgik materialet, som bestyrelsen havde modtaget. Endvidere oplyste Anette om Kommunale Ejendommers initiativer, de steder, det var påkrævet. Anette følger op og udsender resultater til bestyrelsen.

7. Høring på det nye plejecenter

Der var en kort dialog med forskellige perspektiver. **Beslutningen** blev, at Stefanie skriver et kortfattet høringssvar til Signe, som videreformidler dette til den øvrige bestyrelse inden det sendes til politikerne.

8. Regnskab 2015

Foreløbigt regnskab for 2015 blev gennemgået af Anette. Samlet set kommer det ny Børnehuse Humlebæk godt ud af 2015. På 0-5 års området er der et merforbrug på personalesiden, 6-9 års området var som det skulle være, og på 10-12 års området lå det lidt under. Resultatet afspejler, at der var foretaget en for kraftig opbremsning i det gamle Langebjerg-område. Frokostordningen så ud til for 2015 samlet set at komme ud med et pænt overskud. Resultatet vil blive udsendt efter budgetrevisionen i april.

9. Budget 2016

Anette orienterede om, at det så ud til, at budget 2016 var ca. 630.000 mindre end 2015.

10. Lukkedage 2017 og 2018

Oplæg til lukkedagene 2017 og 2018 for hhv. institutionerne og dagplejen blev godkendt. Dette lægges ud på hjemmesiden, på Famly og ophængt i alle afdelingerne.

11. Eventuelt

Anita gjorde opmærksom på, at hun havde fået arbejdsmail, og informationer kunne sendes til denne.

Bestyrelsesmedlemmer skal fremsende billeder til Anette, som vil sørge for, at der bliver udarbejdet en oversigt over bestyrelsen medlemmer, hvilket vil blive lagt på hjemmesiden og sat op i afdelingerne.

Næste bestyrelsesmøde er den 2. maj 2016 kl.19-21 på Langebjerg Fritidshjem.

Som referent:

Anette Westring